



---

T.C  
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI  
SERÇEV ENGELSİZ MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

---

2019-2023 STRATEJİK PLANI



**SERÇEV**  
ENGELSİZ MESLEKİ VE TEKNİK  
ANADOLU LİSESİ  
2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş



İlk, Orta ve Lise öğrenimini Ankara’da tamamladı. 1990 yılında Ege Üniversitesi Fen Fakültesi Fizik Bölümü’nden mezun oldu. 1990-1995 yılları arasında Ege Üniversitesi Fen Fakültesi Fizik Bölümü Atom ve Molekül Fiziği Anabilim Dalı’nda Araştırma Görevlisi olarak çalıştı ve aynı anabilim dalında ‘‘ikili sıvı karışımlarında ses hızı eğrileri’’ adlı yüksek lisans tezini tamamladı. 1995 yılında kurumlar arası geçiş yaparak Milli Eğitim Bakanlığı’nda öğretmen olarak çalışmaya başladı. 1995-1997 yılları arasında İzmir Kemal Paşa Ferzent Balum Lisesinde Fizik öğretmeni olarak çalıştı. 1997 yılında İzmir Bornova Altay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi’nde Fizik öğretmeni olarak atandı ve 1998 yılından 2004 yılına kadar aynı Lisede Müdür yardımcısı olarak görev yaptı. 2004-2010 yılları arasında Ankara Çubuk Hayri Aslan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde öğretmen olarak görev yaptı. 2010-2015 Ankara Yenimahalle Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde ve ardından 2015-2017 tarihleri arasında Ankara Mamak Suzan-Mehmet Gönç Lisesi’nde Müdür yardımcısı olarak görev yaptı. 22.09.2017 tarihinde Ankara-Çankaya Serçeve Engelsiz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi’ ne müdür olarak atandı.

**Dilek SARAN**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>2</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>5</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	5
PAYDAŞ ANALİZİ .....	90
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	134
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	167
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>19</b>
MİSYONUMUZ .....	19
VİZYONUMUZ .....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>201</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	201
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	203
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	256
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>28</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>29</b>

## BÖLÜM 1: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Dilek SARAN	<b>Müdür</b>	A.Tacettin EVİRGEN	<b>Müdür Yardımcısı</b>
A.Tacettin EVİRGEN	<b>Müdür Yardımcısı</b>	Neşe ÇAKIR	<b>Rehber Öğretmen</b>
Coşkun YILMAZ	<b>Okul Aile Bir. Bşk.</b>	Demet ERDEM	<b>Öğretmen</b>
		Hatice ATAR	<b>Öğretmen</b>
		A.Şükrü ERDEDE	<b>Öğretmen</b>
		Funda YAŞAR	<b>Öğretmen</b>

## BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

### Okulun Kısa Tanıtımı

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

#### Okulun Kısa Tanıtımı

Milli Eğitim Bakanlığı ile SERÇEV arasında imzalanan protokol çerçevesinde Ankara Çayyolu yerleşkesinde yapılan okulumuz, ilköğretim okulu sekizinci sınıfını tamamlamış olan serebral palsili öğrencilerin mevcut sistem içerisinde akranlarıyla öğrenimine devam etmelerine imkân sunarak, nitelikli işgücü olarak sektörde istihdam edilebilmelerini sağlamak amacıyla oluşturulmuş yeni bir modeldir. Çapraz kaynaştırma eğitimi verecek olan okulda engelli çocuklarımızın akranlarıyla birlikte eğitim almaları sağlanırken, ülke geneline modelin yaygınlaştırılması yoluyla, tüm engelli çocuklara erişilebilir eşit eğitim imkânı sunmayı hedef edinmiştir.

SERÇEV Engelsiz Meslek Lisesi'nde eğitim programları çocukların bireysel özellikleri dikkate alınarak işlevsel modüler programlar şeklinde hazırlanmıştır. 200 serebral palsili ve 200 normal gelişim gösteren öğrenci okul bünyesinde eğitim alacaktır. Okul bünyesinde ayrıca özel eğitim, bireysel eğitim ve yaşayarak öğrenme evi bulunmakta olup, serebral palsili öğrencilerimiz akademik becerilerine göre bu bölümlere yerleştirilerek eğitim alma imkânı bulacaktır.

Bilişim Teknolojileri, Radyo Televizyon, Tarım Alanlarından oluşan okulumuzda; 15 Derslik, 5 Atölye Radyo Televizyon alanında, 3 adet Laboratuvar Bilişim Teknolojileri alanında, 1 adet Atölye Tarım Teknolojileri alanında, 1 adet kütüphane, 1 adet Z kütüphane, 2 adet veli bekleme odası, 1 adet spor salonu, 1 adet resim atölyesi 1 adet müzik atölyesi, 1 adet Fizik Kimya Laboratuvarı, 1 adet revir, 1 adet konferans salonu ve 1 adet yemekhane bulunmaktadır. Velilerimizin çocuklarına bakım desteği vermeleri nedeniyle bu bölümlerin yanı sıra bakıma muhtaç diğer çocukları düşünerek kreş ve bakım odası oluşturulmuştur. Tüm mekânsal detaylar ve bilişim ürünleri çoklu engele sahip serebral palsili çocuklar gözetilerek seçilerek tasarlanmıştır.2017-2018 yılında AMP programında 6 adet 9.Sınıf, Bilişim Teknolojileri Alanında 10 ve 11. Sınıflarımız birer şube ile açılmış olup okulumuz bünyesinde 16.06.2017 tarih ve 9190306 sayı ile Serebral Palsili öğrencilerimizin bulunduğu hafif ve orta-ağır düzeyde öğrencilerimizin eğitim aldıkları özel eğitim sınıflarımız oluşturulmuştur. Toplam öğrenci sayımız 249'dur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli: ANKARA</b>		<b>İlçesi: Çankaya</b>			
<b>Adres:</b>	Çayyolu Mh.2710 Sok. NO:10 Çankaya/ANKARA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/GcioU76JZWx">https://goo.gl/maps/GcioU76JZWx</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 312 242 24 17	<b>Faks Numarası:</b>	0 312 242 24 19		
<b>E- Posta Adresi:</b>	sercevangelsizmtal@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://sercevangelsizmtal.meb.k12.tr">http://sercevangelsizmtal.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	763599	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 16.03.2017		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	59		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	82	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	29
	<b>Erkek</b>	167		<b>Erkek</b>	8
	<b>Toplam</b>	249		<b>Toplam</b>	37
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:12	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:13		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:6	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	2477	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3		

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	8	29	37
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	2	2
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>35</b>	<b>46</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	34	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	36	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	44	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	12068	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8082	Z-Kütüphane	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	5178	Yemekhane	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1000	Konferans Salonu	X	
Kantin (m2)	270	Engelli Öğrenci Tuvalet	X	
Tuvalet Sayısı	32	Toplantı Salonu	X	
Diğer (...)				



### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 AMP	22	26	48
9 ÖZ. EĞT.	6	10	16
10 BİLİŞİM	4	30	34
10 RAD. TLV.	7	15	22
10 ÖZ. EĞT.	10	4	14
11 BİLİŞİM	24	45	69
11 RAD.TLV.	12	20	32
11 ÖZ. EĞT.	4	6	10
12 BİLİŞİM	2	7	9
12 ÖZ. EĞT.	1	1	2

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	2	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	98	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps'ye kadar

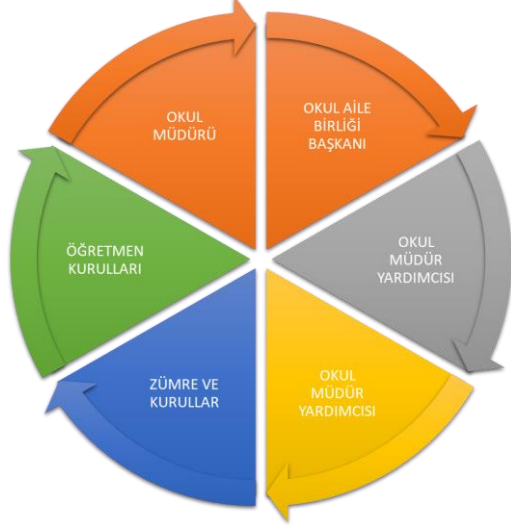
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	473207,94	47270,94
2018	1654546,5	1653358
2019	44895.00	45173.88

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**Öğrenci Anketi Sonuçları:**

<b>SERÇEV ENGELSİZ MESLEKİ ve TEKNİK LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)</b>			
<b>“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			<b>ANKET SONUCU</b>
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4	80
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4	80
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3	60
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4	80
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	5	100
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4	80
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	100
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4	80
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	5	100
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	5	100
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	100
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	5	100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4	80
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4</b>	<b>80</b>

**Öğretmen Anketi Sonuçları:**

<b>SERÇEV ENGELSİZ MESLEKİ ve TEKNİK LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)</b>			
<b>“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			<b>ANKET SONUCU</b>
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	60
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	60
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	80
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	40
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	40
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3	60
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3	60
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4	80
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	60
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	60
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	80
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	80
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,5</b>	<b>70</b>

**Veli Anketi Sonuçları:**

<b>SERÇEV ENGELSİZ MESLEKİ ve TEKNİK LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)</b>				
<b>“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			<b>ANKET SONUCU</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5	100	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	5	100	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	5	100	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3	60	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	100	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5	100	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	5	100	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	5	100	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	5	100	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	100	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5	100	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	100	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	100	
	<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>	5	100	

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Aday kayıt listesinde yer alan tüm öğrenciler kayıt edilebilmektedir. Engelli(Serebral Palsili) öğrenciler ve normal, gelişim gösteren öğrenciler bir arada, tersine kaynaştırma modeliyle eğitim ve öğretim görmektedir. Öğrenciler demokratik bir ortamda eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım sağlar.
<b>Çalışanlar</b>	Tüm çalışanlar eğitim-öğretim faaliyetlerine gereken önemi vermektedir. Kaynaştırma ve normal gelişim öğrencilerinin kişisel ve psikolojik durumlarının farkında olarak iletişim kurmaktadır.
<b>Veliler</b>	Kaynaştırma öğrencilerimizin velileri bizzat okulda bulunarak öğrencinin ihtiyaçları ile ilgilenmektedir. Normal gelişim gösteren öğrencilerimizin velileri ise okul ve öğrencilerle ilgili her konuda etkin destek vermektedir.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul binası yeni yapılmış olması sebebiyle çağın gereklerine uyumludur.
<b>Donanım</b>	Donanımlar en fazla iki yıllık, kapasite ve özellik olarak ihtiyaçlara uygundur.
<b>Bütçe</b>	Bakanlık tarafından okula büyük bir destek sunulmaktadır.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Tecrübe, özveri ve titizlikle yerine getirilmektedir.
<b>İletişim Süreçleri</b>	İdare ve öğretmenler ile iletişim her zaman kolay ve ulaşılabilir.
<b>Vb.</b>	

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerin gelecek kaygılarının olmayışı ve meslekleri ile ilgili piyasanın ihtiyaçlarından haberdar olmamaları. Yeterince sanatsal, kültürel ve mesleki faaliyetlere katılmamalarıdır.
<b>Çalışanlar</b>	Hizmet içi eğitimlerden yeterince faydalanamamaları. Özellikle SP'li öğrenciler ile ilgili yeterli ve profesyonel hizmet içi eğitim alamamalarıdır.
<b>Veliler</b>	Kaynaştırma öğrencilerinin ihtiyaçları için okulda bulunan velilerin okulun işleyiş ve idari sürecine müdahale etme çabaları. Normal gelişim gösteren öğrencilerin velilerinin birebir davet ve görüşmeler dışında veli toplantılarına ve öğrencinin durumuna yeterli ilgiyi göstermemeleri.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Yeni kurulmuş bir okul ve bina olması sebebiyle inşaat sırasında gözden kaçan detayların olması.
<b>Donanım</b>	Yeni açılan alan ve dallara bağlı olarak, artan öğrenci sayısına bağlı olarak ortaya çıkan ihtiyaçların olması. Fatih projesi kapsamında gelmesi gereken donanımların henüz gelmemiş olmasıdır.
<b>Bütçe</b>	Bakanlık tarafından sağlanan bütçenin Bina ve Donanım eksikliklerini gidermeye yetmemesidir.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Öğretmenlerin sürece yeterince katılamaması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	-
<b>Vb.</b>	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Dünyada tek engelsiz meslek lisesi olması sebebiyle Milli Eğitim Bakanlığı, dernekler ve vakıflar tarafından desteklenmekte, üst idareciler tarafından ziyaretler düzenlenmektedir.
<b>Ekonomik</b>	Dünyada tek engelsiz meslek lisesi olması sebebiyle Milli Eğitim Bakanlığı, dernekler ve vakıflar tarafından maddi ihtiyaçları, donanım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmaktadır.
<b>Sosyolojik</b>	Okulun Ankara'nın gözde semtlerinden birinde bulunması.
<b>Teknolojik</b>	Bilişim Teknolojileri, Radyo Televizyon ve Tarım Teknolojileri Alanlarının Teknolojinin en üst donatılarına sahip olması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Milli Eğitim Bakanlığı ve Serçev Arasında imzalanan protokol
<b>Ekolojik</b>	Okul havası ve çevresi temiz, yeşillendirilmiş bir konumda bulunmaktadır.

### Tehditler

<b>Politik</b>	Okulun yeni kurulmuş olması sebebiyle ortaya çıkan eksiklikler, okulun göz önünde ve sürekli inceleme altında olması sebebiyle okul idaresinde sürekli bir panik ve telaşa sebep olması.
<b>Ekonomik</b>	Velilerin ve öğrencilerin ekonomik durumları arasındaki dengesizlik.
<b>Sosyolojik</b>	Velilerin okulun idari süreçlerine müdahale çabası. Parçalanmış aile çocuklarının sayısı.
<b>Teknolojik</b>	Okulda kullanılan pahalı donanımların korunması ve bakım maliyetleri.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Üniversiteye direk geçiş avantajının kaldırılması ve ders programlarının üniversiteden ziyade ara eleman yetiştirmeye yönelik olması sebebiyle öğrenci sayılarında ortaya çıkan azalma.
<b>Ekolojik</b>	Okul çevresinde ki boş araziler.



### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Ortaöğretimde devamsızlık
<b>2</b>	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
<b>3</b>	Yükseköğretime katılım
<b>4</b>	Hayat boyu öğrenmeye katılım
<b>5</b>	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
<b>6</b>	Okula erişim
<b>7</b>	Yabancı Öğrencilerin Oryantasyonu
<b>8</b>	
<b>9</b>	
<b>10</b>	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
6	Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
7	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
8	Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
9	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
10	TÜBİTAK Programlarına Katılım
11	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
5	Donatım eksiklerinin giderilmesi
6	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
7	Okul-Aile Birlikleri
8	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
9	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
10	Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi

## BÖLÜM 3: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### MİSYON

Ekonomik ve sosyal sektörlerin işgücü taleplerini mesleki ve teknik eğitim ile karşılamak, geliştirilen strateji ve politikalarla ulusal ve uluslararası standartlara sahip meslek elemanı yetiştirmek. Serebral Palsili öğrencilerin mevcut sistem içerisinde akranlarıyla öğrenimine devam etmelerine imkan sunarak normal gelişim gösteren ve özel politika gerektiren bireylerin birlikte eğitsel ve sosyal gelişimlerini destekleyerek, en az sınırlandırılmış ortamlarda, üst öğrenime, iş/meslek alanlarına hazırlanmalarını, topluma uyumlarını, bağımsız yaşam becerileri kazanmalarını, bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını ve üretken olmalarını sağlamaktır.

### VİZYON

Toplumun sosyal ve ekonomik sektörleri ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliği ile kabul gören, milli manevi, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan normal gelişim gösteren bireylerin, özel politika gerektiren bireyler ile aynı çatı altında yetiştirilerek, kalite değerleri oluşturulmuş lider bir kurum olmak.

### TEMEL DEĞERLER

- \*Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlıyız.
- \*Ulusal değerlerimize sahip çıkarız.
- \*Yenilik ve gelişmelere açığız.
- \*Özgür düşünceye sahip, araştırmacı ve sorgulayıcıyız.
- \*Hoşgörülü, sabırlı ve saygılıyız.
- \*Planlı disiplinli çalışır, zamanı verimli kullanırız.
- \*Ulusal değerlerimizin koruyucusuyuz.
- \*Engelli bireylerin meslek sahibi olmalarını için yeni modellere açığız.
- \*Engelli bireylerin eğitimlerine devam etmelerine önem veririz.
- \*Engelli bireylerin nitelikli mesleki eğitim almaları için çalışırız
- \*Okulumuzda sağlıklı, kaliteli ve güzel ortamlar sunarız.
- \*İnsan sevgisinin doğa sevgisiyle tamamlandığına inanırız.
- \*Olumlu davranış ve başarıyı ödüllendiririz.
- \*Paylaşımca ve iş birliğine açığız.
- \*Yeteneklerin geliştirilmesi için çok çalışırız.
- \*Görev ve sorumluluklarımızı biliriz.
- \*Bilgiyi kullanır, teknoloji üretiriz.

- \* Sorunları tespit eder ve çözeriz.
- \*Öğüt vermekten çok, örnek oluruz.
- \*İnsan hakları ve demokrasiyi savunuruz.
- \*Yaptığımız işi severek yaparız.
- \*Daha iyiye ulaşmak için yarışırız.
- \*Türkçeyi doğru kullanmaya özen gösteririz.
- \*Herkesin görüşlerini dikkate alır ortak akılı kullanırız. \*Ben” değil, “Biz” deriz.

## BÖLÜM 4: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

AMAÇ -1 Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak

HEDEF 1.1	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	11.11	11.00	10.00	19.00	22.00	25.00
PG 1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	20.94	20.00	15.00	14.00	13.00	10.00
PG 1.1.3	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	7.27	7.00	6.00	5.00	4.00	3.00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>Eylem 1.1.1</b>	Elverişsiz koşullardaki aileler, il müdürlükleri ile işbirliği yapılarak desteklenecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.2</b>	Ailelerin erken çocukluk eğitiminin gerekliliği konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.3</b>	Farklı kurum ve kuruluşlar ile halk eğitim merkezleri iş birliğinde anne babalara yönelik çocuk gelişimi ve psikolojisi odaklı eğitimler yaygınlaştırılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.4</b>	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.5</b>	Farklı hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.6</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.7</b>	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.8</b>	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 1.1.9</b>	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

AMAÇ-2 Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

HEDEF 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır..						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	94.24	95.00	96.00	97.00	98.00	99.00
PG 2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	1.31	1.50	2.00	2.50	3.00	3.50
PG 2.1.3	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	20.94	21.00	23.00	25.00	27.00	30.00
PG 2.1.4	Yüksek Öğretime Yerleşme Oranı	0	1.00	2.00	20.00	30.00	50.00
PG 2.1.5	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	0,70	0.71	0.75	0.76	0.76	0.79
PG 2.1.6	Destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı oranı	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
PG 2.1.7	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programına katılan öğrenci oranı (%)	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>Eylem 2.1.1</b>	Amacı, içeriği, soru tiplerine bağlı yapısı ve sağlayacağı yarar bağlamında Bakanlığımız tarafından yeniden düzenlenecek sınav sisteminin takibi ve uygulaması etkin bir şekilde yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.2</b>	Akademik başarının ölçülmesinde kullanılan ölçütler ve değerlendirme biçimleri çeşitlendirilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.3</b>	Bakanlığımız tarafından Süreç ve sonuç odaklı kurulacak olan bütünleşik ölçme değerlendirme sistemine okulumuz entegrasyonu sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.4</b>	Okul düzeyinde Öğrenci Başarı İzleme Araştırması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.5</b>	Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.6</b>	Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.7</b>	Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.8</b>	Bütün eğitim kademelerindeki öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.9</b>	Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.10</b>	Öğrencilerimizin yetenek haritaları çıkarılacak ve yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca



<b>Eylem 2.1.11</b>	Yüksek Öğretime Geçiş Sınavında; Sıralamada üst dilimde yer alan öğrencilerin eğitim fakültelerini tercih etmesini sağlamak için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.12</b>	Çocukların kendi bölgelerinin üretim, kültür, sanat kapasitesini ve coğrafi özelliklerini keşfetmesine, bitki ve hayvan türlerini, yöresel yemeklerini, oyun ve folklorunu tanınmasına imkân sağlayan ders içi ve ders dışı etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.13</b>	Okul ve mahalle spor kulüpleri kurularak yetenekli olan çocukların ilgili spor kulüplerinde ders saatleri dışında yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.14</b>	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilerek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.15</b>	İmkân ve koşulları bakımından desteklenmesi gereken okullara yönelik destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.16</b>	Öğrenme güçlüğü yaşayan öğrencilerin tespit edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.17</b>	Okulumuzdaki topluma hizmet uygulamalarının RAM'lar, özel eğitim okulları, STK'lar ve üniversiteler ile ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.18</b>	Riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.19</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca

<b>Eylem 2.1.20</b>	21. yüzyıl becerileri arasında yer alan okuryazarlıklara ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri düzenlenecektir	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.21</b>	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.22</b>	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 2.1.23</b>	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Yıl Boyunca

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ-3** Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

<b>HEDEF 3.2</b>	<b>Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.</b>						
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>		<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>PG 3.2.1</b>	Engellilerin kullanımına uygun lift, rampa sayısı	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00
<b>PG 3.2.2</b>	Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı	11.00	12.00	12.00	12.00	15.00	15.00
<b>PG 3.2.3</b>	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>PG 3.2.4</b>	Özel burs öğrenci sayısı	4.19	8	9	10	11	12

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>Eylem 3.2.1</b>	Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek “Okul Gelişim Modeli” ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir..	Rehberlik Servisi-Oku İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 3.2.2</b>	Okul bahçelerinin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi-Oku İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 3.2.3</b>	Ailesi veya kendisi mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan öğrencilerin okula devamını sağlayacak tedbirler alınacak, bu öğrencilere yönelik konaklama ve okula ulaşım imkânı sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi-Oku İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 3.2.4</b>	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Oku İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 3.2.5</b>	Okul özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımı için küçük tadilatlarla uygun hale getirilecektir.	Rehberlik Servisi-Oku İdaresi	Yıl Boyunca
<b>Eylem 3.2.6</b>	Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilere yönelik özel burs imkânı konusunda etkili bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Oku İdaresi	Yıl Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kurumumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,

Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,

Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 4.680.670,77 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	200000	228.620	252.248,86	280.172,80	310.879,74	1.271.921,40
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer Ab ve Sosyal Dayanışma Fonları (Okul Aile Birlikleri)	536000	612701,60	676.026,93	750863,12	833157,71	3408749,36
<b>TOPLAM</b>	<b>736.000</b>	<b>841.321,60</b>	<b>928.275,79</b>	<b>1.031.035,92</b>	<b>1.144.037,46</b>	<b>4.680.670,77</b>

Müdürlüğümüz stratejik planında 3 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 3,370,591.72 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
<b>AMAÇ 1</b>	116,395	133,052	146,803	163,054	180,925	740,230
<b>Hedef 1</b>	116,395	133,052	146,803	163,054	180,925	740,230
<b>AMAÇ 2</b>	47,714	54,541	60,179	66,840	74,166	303,440
<b>Hedef 1</b>	61,918	70,778	78,094	86,739	96,245	393,774
<b>Hedef 2</b>	105,037	120,068	132,478	147,143	163,270	667,996
<b>Hedef 3</b>	43,942	50,230	55,421	61,556	68,303	279,452
<b>AMAÇ 3</b>	25,202	28,808	31,786	35,304	39,174	160,274
<b>Hedef 1</b>	8,342	9,536	10,521	11,686	12,967	53,051
<b>Hedef 2</b>	16,860	19,273	21,265	23,619	26,207	107,223
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	432,215.00	494,064.97	545,128.70	605,474.44	671,834.44	2,748,717.55
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	97,785.00	111,778.03	123,330.77	136,983.49	151,996.88	621,874.17
<b>TOPLAM KAYNAK</b>	530,000.00	605,843.00	668,459.47	742,457.93	823,831.32	3,370,591.72

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.